

РУКОВОДСТВО ПО ПРОВЕДЕНИЮ УСТНОЙ ЧАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ

УРОВЕНЬ В1

1. **Комплект материалов** для проведения устной части экзамена содержит:

а) руководство по проведению устной части государственного экзамена;

б) экзаменационные материалы:

- 4 варианта материалов для интервьюирующего (тестора) и тестируемого;
- материалы для оценивающего (рейтера): комплект рейтерских таблиц, таблица с указанием смысловых фрагментов и важных смысловых деталей (Задание 3);

в) диктофон для записи устных ответов тестируемых;

г) протоколы для оформления результатов устной части экзамена.

2. После сдачи тестируемыми устной части все комплекты материалов, использованные на экзамене, и техника должны быть возвращены в ЦУ «Иннове».

3. Экзаменационные материалы **конфиденциальны и не подлежат обсуждению** до конца экзаменационной сессии ни с тестируемыми, ни с коллегами, ни с кем-либо другим.

Структура устной части экзамена

Устная часть экзамена включает два этапа.

Первый этап – организационный, который включает:

- выбор тестируемым варианта экзаменационных материалов;
- установление и фиксацию персонального кода тестируемого;
- общую инструкцию по проведению экзамена.

Продолжительность первого этапа – 1-2 минуты, время проведения первого этапа не включается в общую продолжительность устной части экзамена.

Второй этап – выполнение субтеста «Говорение».

Субтест включает 4 задания, общее время его выполнения – 60 минут, максимальное количество баллов – 170.

Задание 1 – 5 мин.

Задание 3 – 25 мин. (подготовка - 15 мин., ответ - 10 мин.)

Задание 2 – 10 мин.

Задание 4 – 20 мин. (подготовка - 10 мин., ответ - 10 мин.)

Порядок проведения устной части

Первый этап. Перед тем как приступить к первому этапу устной части экзамена, тестор здоровается с тестируемым, представляет себя и рейтера, затем просит тестируемого назвать персональный код. После этого тестируемый выбирает вариант экзаменационных материалов и садится напротив тестора. Тестор информирует тестируемого о том, что устный ответ будет записан на диктофон, поясняя, что это необходимо для разрешения проблемных ситуаций, если такие возникнут. Тестор включает диктофон, громко (чтобы рейтер смог всё правильно записать) называет дату, место проведения экзамена, название субтеста («Говорение»), номер варианта, персональный код тестируемого. Рейтер записывает эти данные в экзаменационном протоколе.

Второй этап. Перед выполнением каждого задания тестируемый знакомится с его описанием и (если это предусмотрено заданием) с описанием ситуации, после чего разрешается задавать вопросы по процедуре проведения теста. Затем тестируемый приступает к выполнению задания. Начало и окончание работы по каждому заданию регулируется тестором.

Задание 1. Тестируемому в письменной форме предлагаются инструкция к заданию и описание задания. Тестируемый знакомится с инструкцией и заданием. Тестор задаёт вопрос о том, всё ли в инструкции и задании тестируемому понятно и готов ли тестируемый к выполнению данного задания. Если тестируемому что-то непонятно в инструкции или задании, тестор даёт необходимые пояснения. После этого тестор инициирует диалог – задаёт вопросы, делая паузы для ответа тестируемого.

Вопросы даются в материалах для тестора. **Вопросы переформулировать нельзя. Задавать дополнительные вопросы нельзя.**

Количество вопросов: 5.

Пауза для ответа тестируемого: ≈20 сек.

Время выполнения задания: до 5 мин.

Задание 2. Тестируемому в письменной форме предлагаются инструкция к заданию, описание задания и описания ситуаций. Тестируемый знакомится с инструкцией и заданием. Тестор задаёт вопрос о том, всё ли в инструкции и задании тестируемому понятно и готов ли тестируемый к выполнению данного задания. Если тестируемому что-то непонятно в инструкции или задании, тестор даёт необходимые пояснения. После ознакомления с данным материалом тестируемый знакомится с описанием первой ситуации и инициирует первый «диалог» (см. инструкцию по проведению устной части экзамена В1). Далее тестируемый знакомится с описанием второй ситуации и инициирует второй «диалог» и т.д.

Количество ситуаций: 5.

Пауза для ответа: ≈30 сек.

Время выполнения задания: до 10 мин.

Задание 3. Тестируемому в письменной форме предлагаются инструкция к заданию и описание задания. Тестируемый знакомится с инструкцией и заданием. Тестор задаёт вопрос о том, всё ли в инструкции и задании тестируемому понятно и готов ли тестируемый к выполнению данного задания. Если тестируемому что-то непонятно в инструкции или задании, тестор даёт необходимые пояснения. Тестируемому необходимо самостоятельно ознакомиться с текстом. После подготовки (15 мин.) тестируемый кратко передаёт содержание текста. Тестор внимательно слушает тестируемого, **не перебивая его и не задавая никаких вопросов.** Для удобства оценивания данного задания тестору и репитеру предлагается таблица, содержащая перечень смысловых фрагментов и важных смысловых деталей текста задания 3 (см. Материалы для экзаменатора).

Пересказав текст, тестируемый отвечает на представленные после текста вопросы (позиции 11-12), которые ему задаёт тестор. Вопросы задаются по одному, каждый последующий вопрос задаётся после ответа тестируемого на предыдущий вопрос. **Вопросы переформулировать нельзя. Задавать дополнительные вопросы нельзя.**

Время для чтения текста и подготовки: 15 мин.

Время ответа: до 10 мин.

Общее время выполнения задания: до 25 мин.

Задание 4. Тестируемому в письменной форме предлагаются инструкция к заданию, описание задания и описание ситуации. Тестируемый знакомится с инструкцией и заданием. Тестор задаёт вопрос о том, всё ли в инструкции и задании тестируемому понятно и готов ли тестируемый к выполнению данного задания. Если тестируемому что-то непонятно в инструкции или задании, тестор даёт необходимые пояснения.

Тестируемому необходимо подготовить сообщение на предложенную тему. Тестируемый может составить план сообщения, но он **не должен читать** своё сообщение. Сообщение тестируемого должно содержать **не менее 20 фраз.**

Тестор внимательно слушает тестируемого, **не перебивая его и не задавая никаких вопросов.**

Время для подготовки сообщения: 10 мин.

Время ответа: 10 мин.

Общее время выполнения задания: до 20 мин.

Тестор завершает устную часть экзамена словами «Ответ закончен» и выключает диктофон. Тестор благодарит тестируемого и просит его расписаться в экзаменационном протоколе.

!!! На всех записях устной части экзамена должны быть чётко зафиксированы персональный код тестируемого, номер варианта, дата сдачи устной части экзамена.

**!!! Рейтер, оценивающий устные ответы тестируемых, обязан заполнить все протоколы соответственно требованиям. Все протоколы должны быть подписаны как рейтером, так и тестором.
!!! КСЕРОКОПИРОВАТЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ НЕ РАЗРЕШАЕТСЯ.**

РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ТЕСТОРА И РЕЙТЕРА

До начала экзамена необходимо:

- * прийти за час до начала экзамена и ознакомиться с экзаменационными материалами;
- * расположить мебель в помещении, в котором будет проходить экзамен, так, чтобы обстановка располагала к сдаче экзамена;
- * убедиться в том, что диктофон работает и можно сделать запись;
- * договориться с рейтером о системе условных знаков, которыми можно пользоваться для обмена информацией во время экзамена.

Первый этап:

- * вежливо поздоровайтесь с тестируемым;
- * убедитесь в том, что экзамен будет сдавать человек, данные которого зафиксированы в протоколе;
- * представьте тестируемому рейтера;
- * попросите тестируемого выбрать вариант заданий для проведения второго этапа устной части;
- * запишите номер выбранного тестируемым варианта в экзаменационном протоколе, громко назовите номер варианта, чтобы его мог зафиксировать рейтер;
- * сообщите тестируемому, что его/её ответ будет записан для того, чтобы разрешить проблемную / конфликтную ситуацию, если такая возникнет.

!!! Включите диктофон.

- * чётко назовите персональный код тестируемого;
- * сообщите тестируемому, что ему/ей предстоит выполнить 4 задания;
- * соблюдайте предназначенное для первого и второго этапов время.

Перед тем, как тестируемый покинет аудиторию,

- * сообщите ему/ей, когда можно узнать результат;
- * попросите тестируемого поставить подпись в экзаменационном протоколе.

После экзамена

- * соберите в пакеты все экзаменационные материалы.

Требования к поведению тестора на экзамене

Тестор должен

- * быть вежливым и внимательным слушателем;
- * поощрять тестируемого говорить чётко и громко, давать полные ответы;
- * вести себя естественно;
- * соблюдать время, предназначенное для выполнения каждого из заданий субтеста «Говорение».

Тестор не должен

- * концентрировать внимание на себе;
- * задавать дополнительные вопросы, не предусмотренные материалами субтеста;
- * перебивать тестируемого, исправлять его ошибки.

Требования к поведению рейтера на экзамене

Во время экзамена следует

- * сидеть в помещении, в котором проходит экзамен, на расстоянии, позволяющем видеть и слышать тестируемого;
- * не привлекать внимания тестируемого;
- * не вмешиваться в беседу между тестируемым и тестором;
- * оценивать ответы тестируемого строго по соответствующей шкале оценок, используя реферские таблицы;
- * вести краткую запись, которая поможет сформулировать мнение об ответе тестируемого;
- * оценить ответ тестируемого сразу после выполнения им всего теста, обсудив оценку с тестором.

После экзамена следует

- * заполнить экзаменационный протокол;
- * подписать с тестором протокол;
- * помочь тестору собрать экзаменационные материалы в пакеты.